

Zgłoszenie urodzenia dziecka

Wydział:

Urząd Stanu Cywilnego

Podstawa prawna:

Art. 53 i następne ustawy z dnia 28 listopada 2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2014r., poz. 1741 z późn. zm.), ustawa z dnia 25 lutego 1963r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (tekst jednolity Dz. U. 2012, poz. 788 z późn. zm.), rozporządzenie Ministra Zdrowia z 12 stycznia 2015r. w sprawie wzorów karty urodzenia i karty martwego urodzenia (Dz.U. z 2015r., poz. 171).

Opłaty:

Bez opłat

Termin odpowiedzi:

Niezwłocznie

Jednostka odpowiadająca:

Urząd Stanu Cywilnego

Tryb odwoławczy:

Nie przysługuje

Uwagi:

Akt urodzenia sporządza się na podstawie karty urodzenia lub karty martwego urodzenia **oraz protokołu zgłoszenia urodzenia dziecka.**

Zgłoszenia urodzenia przez rodziców dziecka należy dokonać w ciągu 21 dni od dnia sporządzenia karty urodzenia dziecka (lub trzech dni w przypadku urodzenia martwego dziecka). Jeżeli w w/w terminie nie zostanie dokonane zgłoszenie przez rodziców dziecka, kierownik urzędu stanu cywilnego sporządza akt urodzenia z urzędu i informuje rodziców o jego sporządzeniu. Dziecku nadaje się wówczas imię z urzędu.

Zgłoszenia urodzenia dziecka dokonują matka lub ojciec, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, a także matka, która ukończyła 16 lat i posiada ograniczoną zdolność do czynności prawnych. W pozostałych przypadkach, zgłoszenia dokonują przedstawiciel ustawowy lub opiekun matki dziecka. Zgłoszenia można dokonać przez pełnomocnika,

Osoba zgłaszająca urodzenie składa oświadczenie o wyborze nie więcej niż dwóch imion dla dziecka. Wybrane imiona nie mogą być zamieszczone w akcie w formie zdrobniającej oraz nie mogą mieć charakteru ośmieszającego lub nieprzyzwoitego. Niezależnie od obywatelstwa i narodowości rodziców imiona mogą mieć brzmienie obce. Można wybrać imię, które nie wskazuje na płeć dziecka, ale w powszechnym znaczeniu jest przypisane do płci (np. Mercedes - dla dziewczynki, Maria - dla chłopca).

Kierownik urzędu stanu cywilnego odmawia przyjęcia oświadczenia o wyborze imienia lub imion dla dziecka, jeżeli nie zachodzą wymienione wyżej przesłanki, wydając decyzję administracyjną podlegającą natychmiastowemu wykonaniu, wybierając dla dziecka imię z urzędu.

Wymagane dokumenty:

1) karta zgłoszenia urodzenia noworodka (dostarczana bezpośrednio przez szpital do urzędu stanu cywilnego),

2) do wglądu:

- dowody osobiste rodziców (paszporty),

Przy rejestracji urodzenia noworodka otrzymuje się bezpłatny odpis skrócony aktu urodzenia.

Jeżeli ojciec dziecka chce uznać ojcostwo dziecka, winien zgłosić się razem z matką dziecka do urzędu stanu cywilnego, gdzie przed kierownikiem urzędu stanu cywilnego złożą stosowne oświadczenia. Ojciec winien legitymować się dowodem osobistym. Uznanie ojcostwa może nastąpić w każdym późniejszym czasie, także przed sądem opiekuńczym, a za granicą również przed polskim konsulem, jeśli rodzice (lub jedno z nich) są obywatelami polskimi. Przy składaniu oświadczeń dot. uznania ojcostwa rodzice oświadczają również o nazwisku dziecka. Jeżeli rodzice dziecka, lub jedno z nich nie posiadają pełnej zdolności do czynności prawnych, a ukończyły 16 lat, oświadczenia wymagane do uznania ojcostwa mogą złożyć wyłącznie przed sądem opiekuńczym (art. 77 par. 2 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego).

Urząd stanu cywilnego przy rejestracji urodzenia dokonuje z urzędu zameldowania dziecka na pobyt stały lub czasowy oraz nadania mu numeru PESEL. Rodzice po rejestracji urodzenia otrzymują z urzędu potwierdzenie nadania nr PESEL oraz zameldowania dziecka na pobyt stały. Zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy można otrzymać na wniosek, po uiszczeniu opłaty w wysokości 17,-zł.

Urząd Stanu Cywilnego w Miłomłynie jest czynny w godzinach:

poniedziałek-piątek: 7.15-15.15

Bliższych informacji można zasięgnąć pod nr tel. tel. 89 642 58 21, 89 642 58 20